



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2010

G.A.L. PORTA A LEVANTE s.c.a.r.l.

Sede legale e operativa: Via Pisanelli, 2 - 73020 San Cassiano (LE)
P.IVA 04819950751

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 69	DEL 7 agosto 2019
--------------	--------------------------

Oggetto:	MISURA 19 – SOTTOMISURA 19.4 – AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI CARTA, CANCELLERIA E MATERIALE VARIO PER LE ATTIVITÀ DEL GAL “PORTA A LEVANTE S.C.A.R.L.” - CUP B52F17002670009 - CIG Z8D29508C0
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 7 del mese di agosto, nel proprio ufficio in San Cassiano (LE),

IL DIRETTORE DEL GAL PORTA A LEVANTE

PREMESSO CHE:

- In data 22.09.2016 si è costituito il GAL Porta a Levante scarl, per partecipare alle opportunità di finanziamento a valere sul PSR Puglia 2014-2020 - Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo) - (art. 35)”;
- Con Determinazione dell’Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 n. 178 del 13/09/2017 si approvava l’esito della valutazione e la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento;
- In data 8 novembre 2017 è stata firmata la convenzione tra il GAL Porta a Levante e la Regione Puglia, quest’ultima rappresentata dall’AdG (FEASR) e dal delegato regionale per il FEAMP;

CONSIDERATO CHE:

- le spese di gestione del GAL Porta a Levante (sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione”) sono riconosciute per un importo di € 1.767.000,00 di cui € 1.236.900,00 per attività di gestione e € 530.100,00 per attività di animazione;
- si rende necessario procedere all’individuazione dell’operatore economico cui affidare la fornitura di carta, cancelleria e materiale vario necessario alle attività del GAL Porta a Levante, impegnando la somma di € 458,50, oltre IVA come per legge;
- per provvedere all’acquisizione di che trattasi sono stati redatti la “Lettera d’invito/ Capitolato speciale d’appalto” disciplinante i patti e le condizioni della fornitura e le modalità di procedura di scelta del contraente, nonché il documento denominato “Elenco materiale oggetto di fornitura e stima del corrispettivo”;

DATO ATTO CHE:

- con determinazione del Direttore n.61 del 22.07.2019 è stato individuato, quale idoneo strumento di scelta del contraente la procedura di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n.50/2016, previo confronto concorrenziale da avviare mediante formulazione di richiesta di offerta (RdO) sul portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- con la stessa determinazione è stato stabilito quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs 50/2016;
- il GAL “Porta a Levante s.c.ar.l.” ha predisposto la documentazione di gara, pubblicando, in data 24.07.2019, la RdO n. 2359361 ed inviando, dunque, lettera di invito ai seguenti operatori economici abilitati al Bando Beni del MEPA: “*Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*”, selezionati in base al criterio territoriale;
 - CARTOFFICE DI CANITANO MICHELE E FABIO S.N.C. - P.IVA 00635750755 – Maglie (LE);
 - DDM INFORMATICA SNC DI Q. & C - P.IVA 04297510754 – Cutrofiano (LE);
 - GARBIT S.R.L. - P.IVA 03568510758 - Poggiardo (LE);

VISTO il verbale del 02.08.2019 delle operazioni di gara, in cui è stato dato atto che l'unico operatore economico a rispondere alla lettera d'invito è stato DDM INFORMATICA SNC DI Q. & C;

PRESO ATTO CHE, con il suddetto verbale, è stata formulata proposta di aggiudicazione provvisoria in favore della ditta DDM INFORMATICA SNC DI Q. & C., avendo risposto alla lettera di invito e formulato la propria offerta proponendo il prezzo di € 450,00, oltre IVA come per legge;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 4.2.2 delle Linee guida A.N.A.C. n. 4 di attuazione del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", con riferimento alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di apposite autodichiarazioni rese dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- questa stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare autonomi controlli circa i requisiti dichiarati dall'operatore economico;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, questa stazione appaltante procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

RITENUTO, pertanto, di confermare l'aggiudicazione delle prestazioni in oggetto in favore della ditta **DDM INFORMATICA SNC DI Q. & C.**, con sede in Cutrofiano (LE) 73020 – Via Colombaio, snc– P. IVA 04297510754;

VISTA la deliberazione del 27/12/2017 del Consiglio di Amministrazione con cui venivano attribuite le funzioni Direttore Tecnico e di Responsabile Unico del procedimento (RUP) per il GAL "Porta a Levante s.c.a r.l.";

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi delle Linee guida A.N.A.C. n. 3 di attuazione del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», il paragrafo 10 "*Importo massimo e tipologia di servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista o con il direttore dell'esecuzione del contratto*" prevede che nel caso di che trattasi, il responsabile del procedimento possa svolgere, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto;
- sussiste la legittimazione ad emanare il presente provvedimento;
- non risultano cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse;

VISTI:

- il Piano di Azione Locale del GAL Porta a Levante s.c. a r. l.;
- il Progetto esecutivo per l'attuazione della Sottomisura 19.4 del GAL e la concessione del sostegno, comunicati con propria nota, Prot. n. 030/6898 del 28/04/2018 dall'Autorità di Gestione del PSR 2014/2020;
- il Regolamento Interno del GAL Porta a Levante s.c. a r. l.;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** le premesse della presente determinazione;
- 2) **DI APPROVARE** il verbale delle operazioni di gara richiamato in premessa;
- 3) **DI AFFIDARE** definitivamente la fornitura di carta, cancelleria e materiale vario necessario alle attività del GAL Porta a Levante s.c.a r.l. alla ditta DDM INFORMATICA SNC DI Q. & C., con sede in Cutrofiano (LE) 73020 – Via Colombaio, snc– P. IVA 04297510754, avendo risposto alla richiesta di offerta n. 2359361 formulata tramite MePA ed avendo offerto il prezzo di € 450,00 sull'importo posto a base di gara, per un importo contrattuale di € 450,00, oltre IVA;
- 4) **DI IMPEGNARE** la suddetta somma sulle risorse della Sottomisura 19.4;
- 5) **DI DARE ATTO CHE** l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alla ricezione dei flussi finanziari relativi al contratto stipulato.

Determinazione del Direttore N° 69 del 7 agosto 2019

San Cassiano, il 07.08.2019

Il Direttore
Dott. Francesco Ferraro



PARERI E VISTI

Visto di regolarità contabile, amministrativa e finanziaria

San Cassiano, il 07.08.2019

Il Responsabile Amministrativo e Finanziario
Dott. Maurizio Mazzeo

